

Komponenta pro výdej dat

Příručka pro uživatele





Historie	e verzí	3
1 Úv	vod	4
1.1	O aplikaci	4
1.2	Definice termínů a pojmů	4
2 Vy	ytvoření nové objednávky	4
2.1	Výběr výdejní sady	4
2.2	Výběr oblasti	5
2.3	Udání důvodu a shrnutí	6
3 Pře	ehled objednávek a detail objednávky	7
3.1	Přehled objednávek	7
3.2	Detail objednávky	8
4 Sc	zhválení a zamítnutí objednávky	9

Historie verzí

Verze	Datum	Autor	Popis
1.0	31. 10. 2021	Jonáš Častulík	První verze dokumentace
1.1	24.11.2021	Jonáš Častulík	Úpravy spojené s přihlášením přes IDM a
			požadavky vzniklými v testovacím období



1 Úvod

1.1 O aplikaci

Aplikace pro výdej geografických dat je webová aplikace určená pro podporu výdeje dat z datového skladu. Systém je koncipován jako jednotná webová aplikace (HTML/JavaScript). Aplikace pro výdej dat představuje prostředí pro zadávání požadavků na poskytnutí dat včetně schvalovacího procesu a jejich vystavení. Součástí aplikace jsou také konfigurační nástroje pro správu těchto dat.

1.2 Definice termínů a pojmů

Odběratel – uživatelská role, která má k dispozici rozhraní pro vytvoření a odeslání objednávky. Zároveň je mu k dispozici přehled vlastních objednávek.

Schvalovatel - jedná se o uživatelské role, které ve workflow zpracování objednávky mají na starosti schvalování objednávek (například role Kraj, ORP). Uživatelé s touto rolí mají přístup k nahlížení informací u všech objednávek.

Správce - role, které je kromě výše zmíněného umožněno také konfigurovat výdejní sady a skupiny výdejních sad.

Objednávka – je žádost o vydání dat. Objednávka je základní entita evidence vydávaných dat. Každý výdej dat je vázán na vlastní objednávku.

Výdejní sada – je skupina 1 nebo více datových sad stejného datového typu (vektor, rastr) určená k výdeji v rámci aplikace eVýdej.

Datová sada – je vrstva, datová sada nebo služba v registrovaném datovém zdroji z nichž jsou sestaveny výdejní sady, jež jsou předmětem výdejů dat.

2 Vytvoření nové objednávky

Pro vytvoření nové objednávky je vždy nutné kliknout na tlačítko **VYTVOŘENÍ OBJEDNÁVKY** na úvodní stránce aplikace nebo na **Nová objednávka** v levém menu aplikace. Kliknutím na tlačítko se uživatel dostane do prvního kroku vytvoření objednávky.



Vytvoření nové objednávky

2.1 Výběr výdejní sady

V prvním kroku vytvoření objednávky vybírá uživatel výdejní sadu. Pro usnadnění orientace ve výdejních sadách je možné v horní části obrazovky zaškrtnou tematický okruh (skupinu). Zaškrtnutím checkboxu vedle názvu skupiny lze omezit nabídku výdejních sad. Ve výchozím stavu a nebo pokud není zaškrtnuta žádná skupina se zobrazují v nabídce všechny výdejní sady.





Výběr výdejní sady pomocí tematického okruhu

Výdejní sada je vybrána tím, že je u ní zaškrtnut alespoň jeden formát, ve kterém uživatel data požaduje (při exportu se kromě vybraných formátů vždy vyexportují i data ve formátu FGDB). Uživatel si může zvolit libovolný počet výdejních sad a kombinovat libovolné formáty. Je samozřejmě nutné počítat s tím, že čím větší množství sad a formátů bude požadovat, tím komplikovanější bude schvalovací proces a také delší vyhotovení balíčků s datovými výstupy. U každé výdejní sady se zobrazuje informace o jejím názvu, její popis, informace o tom, zda jde o vektorovou nebo rastrovou

výdejní sadu a také ikona, která slouží jako ukazatel toho, zda výdejní sada podléhá schvalovacímu procesu (添).



Výběr výdejní sady pomocí formátu

2.2 Výběr oblasti

Výdejní oblast definuje oblast zájmu odběratele a určuje rozsah požadovaných dat. Oblast lze definovat zakreselním do mapy nebo výběrem z předdefinovaných území (administrativně-správní členění).

U výběru podle administrativního členění lze vybrat katastrální území, obec, ORP nebo i celý kraj. Jednotlivé oblastní celky je přitom možné libovolně kombinovat. Pokud uživatel vybere překrývající se území, data se mu po zpracování objednávky vyexportují pouze jednou (či-li se vyexportuje oblast pro daný multipolygon).

2 Výběr zájmové oblasti	
Katastrální území	Obec
· · ·	×
ORP	Kraj
~	·

Výběr výdejní sady pomocí administrativních jednotek

Při volbě zakreslení do mapy využívá uživatel k vybrání oblasti mapové okno. Mapové okno lze ovládat pomocí nástrojů umožňujících přiblížení a oddálení. Součástí je také panel nástrojů umístěný v levé horní části mapového okna. Panel nástrojů umožňuje kreslení do mapy, výběr zakresleného polygonu a jeho mazání. Zakreslenou oblast je kdykoliv možné upravit. Úprava oblasti se provádí posunutím lomových bodů kresby.





Výběr výdejní sady zakreslením do mapy

2.3 Udání důvodu a shrnutí

Za účelem rychlejšího schválení objednávky může odběratel zadat důvod žádosti o data a přidat přílohu (nebo několik příloh). Ačkoliv tento krok není povinný, je vhodné důvod žádosti vyplnit, neboť často usnadní schvalovatelům rozhodovnání při schvalování objednávky. Přílohu/y je možné nahrát buď výběrem souborů ze zařízení uživatele nebo pomocí funkce drag&drop.

3 Důvod objednávky
Prosim, zadejte důvod vaši žádosti o data
Přílohy
£ Sem přetáhněte vaše soubory nebo VYBERTE SOUBORY

Formulář pro zadání důvodu žádosti o data



Před odesláním objednávky je uživateli ještě zobrazeno její shrnuté, kde si může zkontrolovat vyplněné údaje a také zde potvrzuje souhlas s licenčními podmínkami.

1 2	3	4 Souhrn objednávky	
		Odběratel	
		Admin Adminovy	
		Výdejní sady	
		Technická infrastruktura & xvr Technická infrastruktura - kompletní & Dono	ZMĚNIT
		Zájmová oblast	
		POČET GRAFICEV DEFINOVANÝCH OBLASTÍ 1	ZMĚNIT
		Důvod žádosti	
		test	ZMĚNIT
		Souhlasim s licenčními podminkami P	

Formulář se shrnutím objednávky

3 Přehled objednávek a detail objednávky

Každý uživatel má umožněn přístup k objednávkám, které se ho týkají. Odběratel vidí v přehledu objednávky, které zadal, schvalovatel které má schválit a administrátor vidí všechny.

3.1 Přehled objednávek

Objednávky jsou řazené tak, aby jejich pořadí dávalo smysl každému uživateli (například schvalovatel vidí jako první objednávky ke schválení). V přehledu se zobrazují informace o stavu objednávky, její číslo, základní informace o odběrateli, vybrané výdejní sady a formáty a datum podání. Správce může v přehledu také pozastavit a znovu spustit objednávku. Díky této funkci je možné například zastavit objednávku, jejíž zpracování by jinak trvalo delší dobu a upřednostnit tak objednávku jinou. Funkce pro opakované spuštění objednávky je důležitá také v případě, že selže zpracování objednávky.

Přehled objednáve	ek				V	FILTR
ČÍSLO STAV	ODBĚRATEL	VÝDEJNÍ SADY	FORMÁTY	PODÁNO	K VYZVEDNUTÍ	
3616 PŘIPRAVENA KE STAŽENÍ	TESTADMIN GP	S02 Přírodní hodnoty a jejich ochrana 4.0 - editace ORP	FGDB	24. 11. 2021 15:22	24. 11. 2021 15:25	
3615 CHYBA PŘI ZPRACOVÁNÍ	TESTADMIN GP	S02 Přírodní hodnoty a jejich ochrana 4.0 - editace ORP	FGDB	24. 11. 2021 15:07		C
3614 EXPIROVANÁ	Jana Stehlíková	ÚAP - kompletní výdej 4.0 - editace ORP	DGN	13. 10. 2021 13:10	13. 10. 2021 13:33	
3613 PŘIPRAVENA KE STAŽENÍ	Jana Stehlíková	Vektorová katastrální mapa - DGN (balíčky po katastrálních územích) - stav k 1.1.2021	TIF	13. 10. 2021 11:35	13. 10. 2021 11:35	

Přehled objednávek

Přehled objednávek obsahuje filtrovací nástroj, který umožňuje rychle vyhledat jakoukoliv objednávku. Filtrovat je možné pomocí stavu objednávky, jejího čísla, odběratele, výdejní sady, formátu a data podání.



Filtr			×
Stav		Číslo	
	~		
Odběratel			
Výdejní sada			
Formáty			
			~
Podáno od		Podáno do	
🖶 d.m.rrrr		₩ d.m.rrrr	
K vyzvednutí od		K vyzvednutí do	
🛗 d.m.rrrr		🛱 d.m.rrrr	
ZRUŠIT FILTR		FILTROVAT	

Filtrovací formulář pro přehled objednávek

3.2 Detail objednávky

Kromě přehledu objednávek má každý uživatel také přístup do detailu svých objednávek. Co ale vidí v detailu se liší podle uživatelské role. Odběratel vidí pouze základní informace a informace o schvalovateli. Navíc si u dokončené objednávky může stáhnout data. Zde je třeba zdůraznit, že data může stáhnout jen po dobu tří týdnů. Pak dojde k jejich prokázání. Schvalovatel v detailu navíc schvaluje objednávky (více v další kapitole). Administrátor kromě výše zmíněného má také možnost zastavit/znovu spustit objednávku a vidí zde log probíhající objednávky.





Detail objednávky

4 Schválení a zamítnutí objednávky

Poté co odběratel podá objednávku, mohou nastat dvě situace. Pokud objednávka nepodléhá schválení (obsahuje pouze výdejní sady, které nepodléhají schválení), jde hned do zpracování a po jejím doběhnutí je odběratel informován o jejím dokončení odesláním notifikace.



Kompletní datová sada ÚAP_(A & VEKTOR data) ÚAP - A data	O1_Územní plány VЕКТОК ÚAP - A data Regulace z územního plánu mimo standard, Standard vybraných částí územního plánu, Základní funkční plochy mimo standard
Vše DGN DWG DXF FGDB SHP	Vše DGN DWG DXF FGDB SHP

Vlevo objednávka podléhající schválení, vpravo objednávka, která schválení nepodléhá

Přehled štítků

